

(Allegato A)

**Al**

**Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione internazionale**

**Direzione Generale per l'Unione Europea**

[dgue.amministrazione@cert.esteri.it](mailto:dgue.amministrazione@cert.esteri.it)

**O**

**Tramite l'Ambasciata/Rappresentanza Permanente/Consolato di .....**

**Oggetto:** Avviso di Pubblicità "Domande per la richiesta di contributi ad iniziative aventi la finalità di consentire la partecipazione italiana ad iniziative di pace ed umanitarie in sede internazionale ai sensi dell'articolo 23 ter del DPR 18/67". Presentazione di proposta volta ad ottenere la concessione di contributo.

IL SOTTOSCRITTO .....

NATO A .....IL.....

CODICE FISCALE .....

RESIDENTE NEL COMUNE DI .....

PROVINCIA ..... VIA/PIAZZA ..... C.A.P.....

IN QUALITA' DI RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ENTE .....

CON SEDE LEGALE IN .....

VIA/PIAZZA ..... C.A.P.....

CODICE FISCALE ..... P.IVA .....

IDENTIFICATIVO FISCALE (per soggetti non aventi sede legale in Italia) .....

TEL. .... FAX ..... E-MAIL .....

PEC.....

### **CHIEDE**

l'erogazione del contributo di € .....pari ad una percentuale del .....% rispetto all'ammontare totale dei costi necessari alla realizzazione delle attività proposte

in favore del progetto ..... (INSERIRE TITOLO) della durata di ..... mesi.

A tal fine, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria esclusiva responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dalla legislazione penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, con espresso riferimento all'ente che rappresenta.

## DICHIARA

1) di non aver riportato condanne penali

OPPURE

di aver riportato le seguenti condanne penali: SPECIFICARE

e

di non avere procedimenti penali in corso; OPPURE

di avere i seguenti procedimenti penali in corso: SPECIFICARE

2) che l'ente è iscritto al registro della ..... con provvedimento N° .....del....., per attività corrispondente alle finalità statutarie (per i soggetti aventi sede in Stato straniero, indicare i dati d'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza) **oppure** che l'ente non è iscritto ad alcun registro in quanto ente privo di personalità giuridica;

3) che l'ente ha la capacità a operare avendo affidabilità strutturale, tecnico organizzativa ed economico-finanziaria;

4) che con riferimento all'ente non esistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

5) che l'ente è in regola con gli obblighi fiscali, contributivi ed assicurativi previsti dalla normativa vigente;

6) che l'ente è in regola con la documentazione antimafia ai sensi dell'articolo 85 del D. Lgs. N. 159/2011 e ss.mm.;

7) che l'ente si impegna a realizzare il progetto anche con fondi propri per un importo pari a € \_\_\_\_\_ e / o con fondi ricevuti da altre amministrazioni o enti e istituzioni per un valore di € \_\_\_\_\_;

8) di impegnarsi a fornire, su richiesta dell'Amministrazione, le certificazioni necessarie a comprovare il possesso dei requisiti di cui ai punti sopra elencati;

9) di autorizzare l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione qualora venga esercitata la facoltà di accesso agli atti ai sensi della Legge 241/90;

10) di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione in ordine alla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000;

11) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questo ente sarà escluso dalla procedura per la quale è rilasciata o, se risultato assegnatario, decadrà dall'assegnazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata;

12) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

13) di aver preso conoscenza e di accettare integralmente senza riserve tutte le condizioni della procedura;

14) che, ad ogni effetto di legge, tutte le comunicazioni potranno essere inviate al seguente indirizzo Pec [dgue.amministrazione@cert.esteri.it](mailto:dgue.amministrazione@cert.esteri.it), indicando nell'oggetto il riferimento alla procedura ("RIF. Bando Balcani 2021") e il nome del soggetto istante.

#### **ALLEGA**

- una nota descrittiva del progetto per il quale si richiede il sostegno finanziario, recante la chiara indicazione delle finalità che si intendono perseguire (*outcome*), le attività da realizzare (*output*) e le risorse da impiegare (*inputs*), nonché ogni altro elemento oggetto di valutazione da parte della Commissione ai sensi del successivo art. 7, della lunghezza massima di 5.000 parole;
- il programma delle attività con l'indicazione dei tempi di realizzazione delle stesse (cronoprogramma);
- un preventivo analitico, corredato da una descrizione dettagliata delle spese, da cui si desuma il rispetto dei criteri di ammissibilità di cui al successivo art. 6; il prospetto finanziario dovrà descrivere dettagliatamente le spese da sostenere, distinte in costi a carico del soggetto proponente e/o di eventuali altri contribuiti e contributori e i costi a carico del MAECI, con la relativa percentuale; l'eventuale voce relativa alle spese generali non deve superare l'8% del subtotale dei costi dell'iniziativa;
- una descrizione del soggetto proponente, con una sintesi della tipologia di attività svolte dallo stesso, che evidenzia le precedenti esperienze maturate nel settore su cui verte la proposta (progetti realizzati e valore complessivo), della lunghezza massima di 2.000 parole;
- i dati amministrativi dell'ente (ragione sociale, indirizzo, referente, indirizzo email e, se italiano, il codice fiscale e/o partita IVA);
- le coordinate del conto corrente bancario, che deve essere intestato all'ente richiedente, sul quale accreditare il contributo in caso di selezione della proposta;
- atto costitutivo e statuto dell'Ente (in copia conforme all'originale);
- bilancio consuntivo dell'esercizio finanziario 2020, approvato dai competenti organi statutari (in copia conforme all'originale);
- bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 ed eventuale nota di variazione dello stesso, approvato dai competenti organi statutari (in copia conforme all'originale);
- relazioni dei revisori dei conti sui precitati bilanci, ove un organo di revisione sia previsto dallo statuto dell'ente istante (in copia conforme all'originale);
- elenco nominativo dei componenti degli organi direttivi;
- elenco dei finanziamenti/contributi pubblici e privati ricevuti nel 2020 e previsti o ricevuti nel 2021;
- pianta organica, con indicazione del personale con contratto a tempo indeterminato e dei dirigenti;
- elenco sommario delle strutture e delle attrezzature di cui il soggetto dispone per lo svolgimento delle attività di istituto.
- altra documentazione ritenuta utile alla valutazione dell'iniziativa.

.....li, .....

IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(firma leggibile) .....

NB: Allegare fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto dichiarante (carta di identità o passaporto). In tale caso la firma non dovrà essere autenticata, ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Per i soggetti privati che hanno sede legale presso un Paese extra-UE, tale dichiarazione dovrà essere legalizzata presso la Rappresentanza diplomatica.